

Naziv predmeta		UPRAVNI PROCESI	
Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
obavezni	IV	8	4 P + 2 V
Studijski program za koje se organizuje		Akademske osnovne studije Fakulteta za državne i evropske studije u Podgorici – smjer državno-pravne i evropske studije	
Uslovljenost drugim predmetima		Nije uslovljen	
Ciljevi izučavanja predmeta:			
Ovaj predmet će studentima pružiti razumijevanje upravnog procesnog prava odnosno opšteg upravnog postupka koji se upotrebljava za odlučivanje u sferi javne uprave u odnosu između države odnosno javnopravnih organa na jednoj strani i državljana te pravnih lica privatnog prava na drugoj strani. Predmet će upravo tako opredijeliti razlike između opšteg i posebnih upravnih postupaka, a osim toga i osnove upravnog spora kao posebnog sudskog postupka čija je funkcija kontrola zakonitosti rada uprave. U okviru predavanja će osim teoretskih osnova biti izvedene i određene vježbe kojima će studentima biti omogućeno bolje razumijevanje nekih važnih aspekata praktične upotrebe pravila opšteg upravnog postupka i upravnog spora.			
Ime i prezime nastavnika i saradnika		nastavnik - Prof. dr Đorđije Blažić asistent – Mr Miljan Vlaović	
Metod nastave i savladanja gradiva		Predavanja, vježbe, seminar, studija slučaja, konsultacije, drugo.	
PLAN RADA			
Pripremna nedelja	Priprema i upis semestra		
I nedelja	Osnovna načela kao minimalni procesni standardi upravnog procesa (zakonitost, ograničenje diskrecionih prava, legalitetno načelo kod neodređenih pravnih pojmova, javna korist, odlučivanje na osnovi najpovoljnijeg propisa za stranku, materijalna istina, saslušanje stranke, sudska praksa, ocjenjivanje dokaza, pravo na žalbu)		
II nedelja	Nadležnost (dozvoljenost devolucije, stranke u postupku, postojanje pravnog interesam zastupanje stranke, ovlašćenje)		
III nedelja	Komunikacija organa javne uprave i stranaka, manjkavost zahtjeva, posledice grešaka kod obaveznog ličnog uručivanja,		
IV nedelja	Rokovi i prekluzija, računanje rokova, posledica zakašnjenja, vraćanje u predašnje stanje (restitutio in integrum), troškovi postupka		
V nedelja	Prvostepeni postupak, pokretanje postupka na zahtjev stranke i pokretanje po službenoj dužnosti, kada se postupak ne uvodi, istražni postupak, utvrđivanje činjeničnog stanja, vremensko važenje dokaznih sredstava, ocjenjivanje dokaza, vještačenje		
VI nedelja	Upravni akti, zaključak, posledice rješenja bez obrazloženja, obrazloženje rješenja izdatog na osnovu diskrecionog prava		
VII nedelja	I kolokvijum		
VIII nedelja	Redovna pravna sredstva, žalba, ko može uložiti žalbu, bitne povrede pravila upravnog postupka, povrede na koje organ pazi po službenoj dužnosti, čutanje organa prvog i drugog stepena		
IX nedelja	Vanredna pravna sredstva, obnavljanje postupka, kada se smatra da je vjerovatno iskazano postojanje razloga za obnavljanje postupka, mijanjanje i poništavanje rješenja u vezi sa upravnim sporom, poništavanje konačnog rješenja po pravu nadzora, ništavost rješenja, druga vanredna pravna sredstva, pravne posledice ništavosti rješenja		
X nedelja	Izvršenje (načela izvršnog postupka, dozvoljavanje izvršenja, prekid i obustavljanje izvršenja, upravno i sudsko izvršenje)		
XI nedelja	Druga pitanja izvršenja, studija slučaja		
XII nedelja	Upravna sudska zaštita, novosti pravnog uređenja upravnog spora, pojam i predmet upravnog spora, upravni spor kao generalna sudska zaštita		
XIII nedelja	Upravni spor o zakonitosti akta, upravni spor pune jurisdikcije, stranke u upravnom sporu, nadležnost za odlučivanje, postupak u upravnom sporu, pravna sredstva, žalba, obnavljanje postupka, drugo		
XIV nedelja	Ustavno-sudska zaštita, ustavna žalba u upravnim stvarima		
XV nedelja	II kolokvijum		
XVI nedelja	Završni ispit		
XVII nedelja	Ovjera semestra i upis ocjena		
XVIII-XXI nedelja	Dopunska nastava i popravni ispitni rok		
Opterećenje studenta u časovima: 30 časova			
Nedeljno 8 kredita x 40/30 = 10 sati i 40 minuta Struktura: 4 sati predavanja 2 sati vježbi 4 sati i 40 minuta individualnog rada studenta (priprema za laboratorijske vježbe, za kolokvijume, izrada domaćih zadataka) uključujući i konsultacije		U toku semestra Nastava i završni ispit: (10 sati i 40 minuta) x 16 = 170 sati i 40 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 2 x (10 sati i 40 minuta) = 21 sati i 20 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 8 x 30 = 240 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 - 30 sati. Struktura opterećenja: 170 sati i 40 minuta (nastava) + 21 sati i 20 minuta (priprema) + 30 sati (dopunski rad)	
Literatura: Osim dole navedenog obaveznu literaturu čine i važeći propisi iz oblasti koje se proučavaju u okviru ovog predmeta.			
Obavezna: 1. Blažić Đ., Upravno-sudski postupci CG, Podgorica, decembar 2010. 2. Krbek, I., Upravni akt, PF Zagreb, 1957; 3. Ivančević, V., Institucije upravnog prava, I. knjiga, Zagreb, 1983; 4. Jerovšek, A., Zakon o splošnem upravnem postopku z uvodnimi pojasnili, Uradni list RS, Ljubljana, 2001; 5. Jerovšek, A., Novo pravno uređenje opšteg upravnog postupka u Crnoj Gori, Zbornik II. konferencije o upravnoj reformi, Podgorica, oktobar 2003. 6. Ivanović, S., Komentar Zakona o opštem upravnom postupku sa sudskom praksom, Podgorica 2005, Izdavač „Specijal“ Podgorica; 7. Ivanović, S., Komentar Zakona o upravnom sporu, Podgorica 2004, Izdavač „Specijal“ Podgorica;			
Dopunska: 1. Gygi, F., Verwaltungsrechtspflege und Verwaltungsverfahren im Bund, Bern, 1974; 2. Herrnritt, R.H., Das Verwaltungsverfahren, Springer, Wien 1932.			
Navesti obaveze studenata u toku nastave: Studenti su obavezni da pohađaju nastavu, prisustvuju i uzimaju učešće u vježbama, pripremaju studije slučaja po grupama, kao i da pripremaju seminarske radove.			
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje (npr.): Prisustvo (ukupno 5 poena) Domaći (ukupno 5 poena)			

Aktivnosti (10 poena) Kolokvijum 1 (ukupno 15 poena) Kolokvijum 2 (ukupno 15 poena) Ispit (50 poena) Prelazna ocjena se dobija ako se kumulativno skupi najmanje 51 poen.					
Ocjena	A	B	C	D	E
Broj poena	90-100	80-80	70-79	60-60	51-59
Posebne naznake za predmet: (navesti važbe specifičnosti za predmet, a posebno ukoliko se predavanja i vježbe mogu organizovati na stranom jeziku)					
Napomena – dodatne informacije o predmetu (navesti gdje se mogu dobiti dodatne informacije): Referat za studente – Fakultet za državne i evropske studije u Podgorici, Web-stranice Fakulteta					
Ime i prezime nastavnika koji je pripremio podatke			Prof. dr Đordije Blažić		