

		STRATEŠKO PLANIRANJE U UPRAVI		
Šifra predmeta	Naziv predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
	Izborni	VI	5	1 P
Studijski program za koje se organizuje		Akademske osnovne studije Fakulteta za državne i evropske studije u Podgorici – smjer državno-pravne i evropske studije		
Uslovljenost drugim predmetima		Nije uslovljen		
Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj izučavanja ovog predmeta je studentima omogućiti razumijevanje savremenih organizacionih teorija, a prije svega pitanja organizacije savremene državne uprave kao i organizacija koje čine t.z. para-državnu odnosno nedržavnu upravu. Posebna pažnja će biti posvećena nevladinim organizacijama kao i organizacijama koje izvršavaju neke funkcije javne uprave na osnovi javnih ovlaštenja. Praktični aspekt ovog predmeta predstavljaju simulacija pripreme akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa državne uprave.				
Ime i prezime nastavnika i saradnika		nastavnik – Mr Bego Begu		
Metod nastave i savladanja gradiva		Predavanja, vježbe, seminar, studija slučaja, konsultacije, drugo.		
PLAN RADA				
Pripremna nedelja		Priprema i upis semestra		
I nedelja		Pojam uprave i upravljanja, javna uprava, upravljanje u privatnim organizacijama (Teylor, Fayol), opšta uvodna pitanja organizacije, principi djelovanja svih organizacija, organizacione teorije		
II nedelja		Državna uprava – pravni i organizacioni aspekti		
III nedelja		Makroorganizacija državne uprave, savremeni trendovi		
IV nedelja		Mikroorganizacija državne uprave (akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u organa državne uprave), savremeni trendovi		
V nedelja		Odnos između ministarstava i drugih organa državne uprave (novo uređenje)		
VI nedelja		Uporadne rješenja u oblasti organizacije državne uprave (osnovni modeli, odnosi između različitih državnih organa popitanju određivanja modela organizacije)		
VII nedelja		Paradržavne institucije ("Para-governmental organizations"), karakteristike njihove organizacione strukture		
VIII nedelja		Javne službe (karakteristike upravljanja i organizacije javnih službi)		
IX nedelja		Nevladine organizacije (karakteristike upravljanja i organizacija nevladinih organizacija)		
X nedelja		Pravno uređenje organizacije državne uprave i lokalne samouprave		
XI nedelja		Javna ovlaštenja i institucije koje izvršavaju funkcije javne uprave na osnovu javnih ovlaštenja		
XIV nedelja		Organizacija Evropske komisije i organizacija nekih drugih organa u okviru Evropske unije		
XV nedelja		Veza između organizacija javne uprave na nacionalnom nivou i organizacija iz upravnog sistema Evropske unije		
XVI nedelja		Ovjera semestra		
Nedeljno 5 kredita x 40/30 = 6 sati i 40 minuta Struktura: 1 sati predavanja 0 sati vježbi 5 sati i 40 minuta individualnog rada studenta (priprema za laboratorijske vježbe, za kolokvijume, izrada domaćih zadataka) uključujući i konsultacije		U toku semestra Nastava i završni ispit: (6 sati i 40 minuta) x 16 = 106 sati i 40 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 2 x (6 sati i 40 minuta) = 13 sati i 20 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 5 x 30 = 150 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 - 30 sati. Struktura opterećenja: 106 sati i 40 minuta (nastava) + 13 sati i 20 minuta (priprema) + 30 sati (dopunski rad)		
Literatura: Osim dole navedenog obaveznog literaturu čine i važeći propisi iz oblasti koje se proučavaju u okviru ovog predmeta.				
Obavezna: 1. Blažić, Đ., Dujić S., (2004), Osnovi sistema javne uprave Crne Gore, Podgorica, jul 2004 (CIP 35.07/08(497.16), COBISS.CG-ID 7839760. 2. Dujić, S., (2004), Načela evropskog upravnog prava, poglavlje iz Zbirke novih upravnih propisa Republike Crne Gore, Podgorica, jun 2004, str. 9-15 (CIP 35.07(497.16)(094.5)..., COBISS.CG-ID 7779344. 3. Sokol, S., Smerdel, B., "Organizacija vlasti", Založba Narodne novine, Zagreb 1988;				
Dopunska: 1. Sekulić, L.J. (2004), Osnovi upravnog prava – Univerzitetski udžbenik, Podgorica, 2004 (CIP 342,9 (075.8)				
Naveći obaveze studenata u toku nastave: Studenti su obavezni da pohađaju nastavu, prisustvuju i uzimaju učešće u vježbama, pripremaju studije slučaja po grupama, kao i da pripremaju seminarske radove.				
Posebne naznake za predmet: (navesti važbe specifičnosti za predmet, a posebno ukoliko se predavanja i vježbe mogu organizovati na stranom jeziku)				
Napomena – dodatne informacije o predmetu (navesti gdje se mogu dobiti dodatne informacije): Referat za studente – Fakultet za državne i evropske studije u Podgorici, Web-stranice Fakulteta				
Ime i prezime nastavnika koji je pripremio podatke		Mr Bego Begu		